




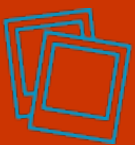


A continuación te detallamos los pasos necesarios para poder captar correctamente un inmueble ya sea de un particular o de una Agencia Colaboradora

La **Fase A** tiene que ver con los acuerdos obtenidos y la documentación necesaria

La **Fase B** tiene que ver con lo que necesita nuestro departamento de marketing para poder anunciar el inmueble en nuestra web, así como en distintos portales inmobiliarios






Si es el piso de un particular

Enviar al Departamento de Marketing y servicio técnico lo siguiente:

- 1  Contrato o Encargo de Venta firmado por la totalidad de propietarios del inmueble
- 2  Nota simple del registro
- 3  Ficha o datos del inmuebles con sus características y acuerdos con la propiedad (horas de visita, teléfonos, mail, etc...)
- 4  Fotos del inmueble
- 5  Subir toda esta información a la Zona Privada visible para todo el equipo interno
- 6  Si hay llaves, notificarlo también o quien las tiene

Si el piso es de una agencia o colaborador profesional

Enviar al Departamento de Marketing y servicio técnico lo siguiente:

- 1  Acuerdos claros con el colaborador, honorarios, etc... por escrito
- 2  Ficha o datos del inmuebles con sus características y acuerdos con la propiedad (horas de visita, teléfonos, mail, etc...)
- 3  Fotos del inmueble
- 4  Subir toda esta información a la Zona Privada visible para todos el equipo interno
- 5  Quién tiene las llaves, etc...